



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

14 марта 2016г.

г. Барнаул

№ 441

О подготовке и проведении детской оздоровительной кампании в Алтайском крае в 2016 году

В целях своевременной и качественной подготовки документов и мероприятий, связанных с финансированием, организацией и проведением детской оздоровительной кампании 2016 года, эффективного распределения ответственности между специалистами Главного управления и краевыми организациями соответствующего профиля **п р и к а з ы в а ю**:

1. Возложить на начальника отдела воспитания и дополнительного образования О.А Плешкову общее руководство по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании 2016 года, в том числе закрепить вопросы:

подготовка нормативных правовых документов Администрации края;
координация работы краевой межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, краевых организаций отдыха и оздоровления детей;

формирование программы краевых профильных смен;
распределения между бюджетами муниципальных районов и городских округов средств краевого бюджета, направляемых на оказание мер господдержки гражданам Алтайского края;

осуществление контроля за своевременное и качественное предоставление информации, отчетов в Правительство РФ, Министерство труда и социальной защиты РФ, Министерство образования и науки РФ, Администрацию Алтайского края и другие органы власти.

2. Отделу прогнозирования бюджета и финансирования подведомственных учреждений (Т.В. Шимко) осуществлять своевременное финансирование детской оздоровительной кампании в Алтайском крае в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3. Главному бухгалтеру (Т.Г. Архипова) осуществлять:
сверку взаиморасчетов с муниципальными районами и городскими округами о расходовании средств, выделенных на проведение детской оздоровительной кампании 2016 года;

проверку целевого использования средств, направляемых на организацию летнего отдыха детей.

4. Осуществить координацию работы и принятия необходимых мер по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, безопасности на водных объектах в детских оздоровительных лагерях Алтайского края ведущему инженеру отдела ресурсного обеспечения и развития учреждений образования С.В. Черепановой.

5. Закрепить за главным специалистом отдела воспитания и дополнительного образования И.В. Ниженец следующие вопросы:

формирование и своевременное наполнение актуальной информацией электронной папки «Лето – 2016» на файловом сервере Главного управления;

подготовка и проведение процедуры согласования проектов нормативных правовых актов Администрации Алтайского края по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей;

подготовка и направление информации, документов, отчетов, данных мониторинга детской оздоровительной кампании в Правительство РФ, Министерство труда и социальной защиты РФ, Министерство образования и науки РФ, Администрацию Алтайского края и другие органы власти;

организация деятельности краевой межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, взаимодействия с органами местного самоуправления по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании в крае;

подготовка материалов к заседаниям краевых межведомственных комиссий, краевых и федеральных селекторных совещаний и видеоконференций по вопросам детской оздоровительной кампании;

подготовка материалов о ходе подготовки и проведении детской оздоровительной кампании 2016 года для сайта Главного управления;

работа с обращениями граждан, различных ведомств и организаций по данному направлению;

ведение федерального электронного мониторинга детской оздоровительной кампании (сайт Министерства труда и социальной защиты РФ);

подготовка еженедельной информации к аппаратным совещаниям Администрации края, Главного управления о ходе подготовки к детской оздоровительной кампании, в летний период о работе детских оздоровительных учреждений края;

координация работы по организации взаимодействия с федеральным государственным бюджетным учреждением «МДЦ «Артек»;

подготовка соглашений между Главным управлением и Алтайской краевой общественной организацией «Алтайский краевой союз детских и подростковых организаций» (Т.В. Величко) о сотрудничестве с федеральными государственными бюджетными учреждениями «Океан», «Орленок», «Смена».

6. Директору КГБУ ДО «ДООЦ «Алтай» Молчановой Н.В. обеспечить работу учреждения для своевременного и качественного решения следующих вопросов:

реализация в детских оздоровительных лагерях Стандарта безопасности отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных учреждениях;

контроль за реализацией воспитательных программ в детских оздоровительных лагерях;

организация и ведение электронного мониторинга реализации путевок в загородные оздоровительные лагеря Алтайского края и учета расходования средств краевого бюджета на оказание мер государственной поддержки гражданам Алтайского края при организации отдыха их детей в загородных оздоровительных лагерях;

организация и ведение краевого ведомственного и межведомственного мониторинга подготовки и проведения детской оздоровительной кампании, подведение количественных итогов, в том числе по занятости и трудоустройству несовершеннолетних;

организация подготовки и проведения, а также ведение мониторинга профильных образовательно-оздоровительных и развивающих смен, программ и проектов регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней на базе учреждений отдыха, оздоровления и дополнительного образования;

проведение работы по заключению Соглашений о взаимодействии между Главным управлением и муниципальными образованиями края, срок – 30 апреля 2016 года;

подготовка сведений в письменном и электронном виде для предоставления данных для электронного мониторинга Минтруда и соцзащиты РФ (срок – не позднее 29 числа каждого месяца), проведения заседаний краевой межведомственной комиссии, подготовки аналитических материалов для участия в федеральных совещаниях (срок – не позднее, чем за 2 дня до мероприятия);

подготовка и направление отчетов, данных мониторинга детской оздоровительной кампании в ЕИС Министерства образования и науки РФ, краевое управление статистики;

формирование плана отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте с 6 до 18 лет на 2016 год в разрезе муниципальных образований и городских округов за подписью руководителей муниципальных органов управления образованием (срок – 15 апреля 2016 года);

формирование пакета документов на финансирование загородного отдыха и оздоровления детей за счет средств краевого бюджета (для подготовки проекта распоряжений Администрации края) в сроки: до 25 апреля, 25 июня, 25 августа 2016 года;

формирование и ведение Реестра детских оздоровительных лагерей всех типов, открывающихся в крае; составление и ведение их паспортов;

организация мониторинга мероприятий по подготовке оздоровительных лагерей к открытию летнего сезона, проведению акарицидной обработки, своевременному открытию лагерей всех типов;

ведение ведомственного и межведомственного мониторинга работы детских оздоровительных учреждений всех видов и типов в летний период (сроки открытия лагерей, даты заездов, количество детей, кадровая обеспеченность и др.);

передача сводных данных в письменном и электронном виде в отдел воспитания и дополнительного образования для подготовки еженедельной информации к аппаратным совещаниям (срок до 12.00 часов каждую пятницу с мая по август 2016 года);

организация работы по подготовке и переподготовке кадров для работы в детских оздоровительных учреждениях края;

организация работы по аттестации директоров загородных оздоровительных учреждений, их профессиональной подготовке, разработка методического пособия;

ведение сайта «Алтайские каникулы».

7. Алтайской краевой общественной организации «Алтайский краевой союз детских и подростковых организаций» (Т.В. Величко) организовать работу с педагогическими отрядами для подготовки вожатых для работы в детских оздоровительных лагерях Алтайского края.

8. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образования городов: Барнаул, Бийск, Рубцовск – организовать электронный мониторинг учета реализации путевок в загородные оздоровительные лагеря, в том числе и краевые.

9. Руководителям краевых учреждений отдыха и оздоровления детей О.Ю. Буряк («Березка»), Н.А. Дзюбан («Юность»), Н.В. Молчановой («Селена», «Уба») организовать электронный мониторинг учета реализации путевок.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника
Главного управления

М.В. Дюбенкова